NARADA OBYWATELSKA O BEZPIECZNYM INTERNECIE

Wskazówki dla osób organizujących naradę – wersja skrócona

Narady lokalne o bezpiecznym internecie to spotkania dla osób zainteresowanych tym tematem i chcących o nim porozmawiać. Osoby biorące udział w naradzie będą rozmawiać o zagrożeniach związanych z platformami internetowymi i sztuczną inteligencją oraz wspólnie zastanawiać się nad możliwymi rozwiązaniami dla tych zagrożeń. Aby z sukcesem przeprowadzić naradę, nie trzeba znać się na technologii. Po stronie osób prowadzących wystarczy gotowość do słuchania, a u uczestniczących – chęć dzielenia się własnymi doświadczeniami i otwartość na różne punkty widzenia.

W organizacji narady pomogą przygotowane przez nas materiały. Część z nich będzie przydatna przed naradą, część – dopiero w jej trakcie.

Materiały, które pomogą **przygotować się do narady**:

- wskazówki dla osób organizujących naradę – w wersji skróconej i pełnej,
- informacje o procesie „Ogólnopolskiej narady obywatelskiej o bezpiecznym internecie”,
- baza wiedzy o temacie narady,
- scenariusz narady,
- wzór podsumowania dla osób organizujących naradę (żeby z wyprzedzeniem wiedzieć, jakie informacje z przebiegu narady zanotować),
- materiały graficzne do wykorzystania.

Materiały **do wykorzystania podczas narady** (w scenariuszu są zaznaczone **na niebiesko**):

- prezentacja z opisem procesu i podstawowymi informacjami o temacie narady,
- słowniczek,
- lista obecności,
- persony,
- mapa zagrożeń,
- ranking zagrożeń,
- matryca rozwiązań.

W razie pytań dotyczących scenariusza i materiałów pomocniczych prosimy o kontakt: narada@stocznia.org.pl, tel. 504 400 489.

Życzymy owocnych narad!

Zespół Fundacji Stocznia

Iceland Liechtenstein Norway Civil Society Fund
SENAT RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
fundacja stocznia
Ministerstwo Cyfryzacji

Narada lokalna krok po kroku

Poniżej znajdziesz skrótowe podpowiedzi, jak w pięciu krokach zorganizować naradę. Aby dowiedzieć się więcej, sięgnij do pełnej wersji wskazówek, w których szczegółowo opisujemy wszystkie pięć kroków.

Krok 1. Planowanie

Na samym początku przygotowań do narady odpowiedz sobie na te pytania:

- **kiedy i gdzie chcesz zorganizować naradę** – rekomendujemy spotkanie na żywo, w sali z ustawieniem stolikowym (nie: teatralnym), które umożliwi pracę w grupach,
- **kogo chcesz na nią zaprosić** – narada może być spotkaniem otwartym, ale możesz też na nią doprosić osoby, na których udziale szczególnie Ci zależy,
- **kogo poprosić o pomoc w jej organizacji** – warto to zrobić zwłaszcza jeśli nie masz dużego doświadczenia w organizacji i moderacji podobnych spotkań. Naradę możesz poprowadzić samodzielnie, ale zachęcamy do rozdzielenia roli gospodarza spotkania i moderatora narady. Moderacją może zająć się ktoś z Twoich współpracowników.

Kiedy ustalisz już wszystkie szczegóły, zgłoś nam swoją naradę. Umieścimy informacje o niej na stronie internetowej Ogólnopolskiej narady obywatelskiej o bezpiecznym internecie.

Krok 2. Promowanie

Żeby mieszkańcy i mieszkanki dowiedzieli się o naradzie i zechcieli na nią przyjść, potrzebna będzie mała kampania informacyjna. Możesz w niej wykorzystać np. przygotowane przez nas plakaty i grafiki. Wystarczy wypełnić je szczegółami dotyczącymi terminu i miejsca Twojej narady.

Możesz użyć również innych kanałów promocji:

- Twoje kanały informacyjne: strona, newsletter, media społecznościowe,
- kanały informacyjne zaprzyjaźnionych instytucji i organizacji: tablice informacyjne, strony, newslettery, media społecznościowe,
- poczta pantoflowa,
- lokalne medie – zwracając się do nich, dołącz krótką informację o celu i kontekście narady – możesz wspomnieć, że jest to część większego, ogólnopolskiego procesu, w który zaangażowany jest Senat RP i Ministerstwo Cyfryzacji.

Krok 3. Przygotowanie

Przygotowując naradę, z odpowiednim wyprzedzeniem zadbaj o:

- **przestrzeń narady** – oznacz miejsce narady, ustaw odpowiednio krzesła i stoły, sprawdź sprzęt i prezentację;
- **wszystkie niezbędne materiały** – scenariusz narady i narzędzia w nim wspomniane, prezentację, materiały papiernicze;

- **drobny poczęstunek** – narada będzie trwała kilka godzin, warto więc zadbać nie tylko o napoje, lecz także o jakieś przekąski.

Krok 4. Prowadzenie

Głównym zadaniem osoby moderującej jest stworzenie osobom uczestniczącym w naradzie przestrzeni do rozmowy oraz dbanie o kulturę dyskusji i o to, by wszyscy obecni mieli szansę się wypowiedzieć.

Cele, jakie powinno się Wam udać zrealizować podczas narady, to:

- wyrównanie wiedzy o temacie narady,
- wspólna diagnoza zagrożeń,
- wypracowanie propozycji rozwiązań.

Element narady	Cel, czyli czemu służy dany element narady
Otwarcie	• zapoznanie z kontekstem, formułą, tematem i celem narady • zapoznanie z planem narady • ustalenie zasad obowiązujących podczas narady
Rozgrzewka	• osadzenie w temacie narady • przełamanie lodów, przygotowanie do pracy w grupach

Wprowadzenie do tematu	• głębsze zapoznanie z tematem narady
	• wyrównanie wiedzy o temacie narady, w tym przedstawienie:
	  ○ wybranych zagrożeń
	  ○ podmiotów zajmujących się tymi zagrożeniami
	  ○ stanu prac legislacyjnych

Zagrożenia	• stworzenie mapy zagrożeń • stworzenie rankingu zagrożeń
Przerwa	• regeneracja :)
Rozwiązania	• zebranie propozycji rozwiązań dla najważniejszych zagrożeń
Podsumowanie	• zebranie wniosków z narady • poinformowanie o tym, co po naradzie

O tym, jak w szczegółach ma przebiegać narada, dowiesz się z przygotowanego przez nas scenariusza. To on wyznacza ramy dla całego spotkania – dzięki niemu dowiesz się, z jakich elementów składa się narada, jaki jest cel tych elementów, ile czasu na nie poświęcić oraz jakie materiały są potrzebne do ich przeprowadzenia. Podchodź do scenariusza elastycznie. Jeśli w trakcie narady poczujesz, że jakiś element trzeba skrócić lub wydłużyć, oczywiście możesz to zrobić. Wsłuchuj się również w sygnały od osób uczestniczących w naradzie – być może przyda się np. dodatkowa przerwa albo więcej czasu na pracę w grupach.

Krok 5. Podsumowanie

Ważnym elementem z punktu widzenia osób uczestniczących w naradzie jest informacja zwrotna. Po odbytym spotkaniu nie zapomnij podzielić się z nimi (choćby skrótowym) podsumowaniem narady, zdjęciami i innymi materiałami (np. zdjęciami notatek zrobionymi podczas narady).

Po zorganizowanej naradzie – w ciągu 7 dni – podziel się z nami swoimi wnioskami, przesyłając nam krótkie podsumowanie.

Ogólnopolska narada obywatelska o bezpiecznym internecie to projekt realizowany przez Fundację Stocznia i Senat Rzeczypospolitej Polskiej w partnerstwie z Ministerstwem Cyfryzacji, z dotacji Funduszu Społeczeństwa Obywatelskiego EOG finansowanego przez Islandię, Liechtenstein i Norwegię w ramach Funduszy EOG i Funduszy Norweskich.